

NAUTA FRANCESCO



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCESCO MARIA DAVIDE**
Indirizzo **VIA GIORGIO ARCOLEO 11 GRAVINA DI CATANIA CT**
Cellulare **347-3079309**

E-mail **francesconauta@yahoo.it**

Nazionalità **Italiana**
Luogo e data di nascita **CATANIA(CT) 25\09\1977**

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Periodo (da – a) **1997/1998**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **Ministero della difesa**
- Tipo di azienda o settore **Aeronautica Militare**
- Tipo di impiego **Servizio di Vigilanza Armata**
- Principali mansioni e responsabilità **Vigilanza Armata presso basi militari Aeronautiche**

- Periodo (da – a) **2007/ad oggi**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA**
- Tipo di impiego **-Docente - Scuola Secondaria di Secondo grado
-RSU (Rappresentante sindacale presso I.T.Aer. Ferrarin)**

- Periodo (da – a) **2014**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA**
- Tipo di impiego **Tutor Progetto PON Europeo di lingua straniera**

- Periodo (da – a) **2014**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **ENAV ACADEMY DI FORLI' (Scuola controllori del traffico aereo)**
- Tipo di impiego **TUTOR CORSO CONTROLLO DEL TRAFFICO AEREO**

- Periodo (da – a) **2014/2015**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA**
- Tipo di impiego **Responsabile Ufficio Tecnico Scuola Secondaria di Secondo grado**
- Mansioni svolte : **Responsabile della gestione delle risorse con riferimento alle aree didattico- educative e tecnico amministrativo, con collaborazione con direttore dei servizi generali ed amministrativi nella definizione del piano annuale degli acquisti e della manutenzione ,mettendo in atto le direttive del Dirigente scolastico**

- Periodo (da – a) **2016\2018**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA**
- Tipo di impiego **Tutor Alternanza Scuola Lavoro**

- Periodo (da – a) **2019\2021**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA**
- Tipo di impiego **Tutor Progetto ERASMUS**

- Periodo (da – a) **2020\2021**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA**
- Tipo di impiego **Tutor di classe PCTO**

CARRIERA POLITICA

- Periodo (da – a) **2000/2015**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **COMUNE DI CATANIA**
- Tipo di impiego Consigliere Circostrizionale
- Tipo di Carica Vice Presidente

- Periodo (da – a) **2005/2008**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **COMUNE DI CATANIA**
- Tipo di impiego Consigliere Circostrizionale
- Tipo di Carica Capo Gruppo, Presidente di Commissione

- Periodo (da – a) **2008/2013**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **COMUNE DI CATANIA**
- Tipo di impiego Consigliere Circostrizionale
- Tipo di Carica Capo Gruppo, Presidente di Commissione

- Periodo (da – a) **2013/2018**
- Nome e indirizzo datore di lavoro **COMUNE DI CATANIA**
- Tipo di impiego Consigliere Circostrizionale
- Tipo di Carica Capo Gruppo, Presidente di Commissione

ISTRUZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istruzione o formazione

1997

Perito tecnico del trasporto aereo

Maturità Tecnica Aeronautica:

Navigazione Aerea – Assistenza alla Navigazione Aerea

- Principali materie / abilità

Navigazione Aerea – Controllo del Traffico Aereo – Aerotecnica

Logistica Aeroportuale - Meteorologia

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1997

Aeroclub di Catania

- Principali materie / abilità

Attestato Licenza Pilota Privato

Date(da - a)

2006

Nome e tipo di istituto di istruzione o
Formazione

Università di Catania

Principali materie / abilità

Abilitazione all'Insegnamento

- Date (da - a)

2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o
formazione

Corso NEFTSI Istruttore Simulatore di volo

Principali materie / abilità

studio e utilizzo simulatore di volo ALSIM 500x

Date(da - a)

2017

- Nome e tipo di istituto di istruzione o

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
--

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE ,FRANCESE,SPAGNOLO
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>DISCRETO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>SUFFICIENTE</p> <p>SUFFICIENTE</p> <p>SUFFICIENTE</p>
lettura <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di 	BUONO
scrittura <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di 	BUONO
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	DISCRETO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	NOTEVOLI COMPETENZE RELAZIONALI, ACQUISITE NEL CORSO DEGLI ANNI E DALLE ESPERIENZE SIA DI VITA ,CHE LAVORATIVE, DALLE QUALI ,HO CAPITO L'IMPORTANZA DI LAVORARE IN GRUPPO PER OBIETTIVI PREFISSATI, E QUANTO PUÒ ESSERE GRATIFICANTE RAGGIUNGERLI . GESTIRE UN GRUPPO FORMATO DA PERSONE TRA LORO DIVERSE , MI HA AIUTATO A CRESCERE ED ADEGUARMI AD OGNI TIPO DI PERSONA E SITUAZIONE ,ED A FAR MATURARE IN ME UN FORTE SENTIMENTO DI RESPONSABILITÀ.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	OTTIME COMPETENZE ORGANIZZATIVE SIA DA UN PUNTO DI VISTA LAVORATIVO CHE DI VITA QUOTIDIANA. GRAZIE ALLE DINAMICHE DI GRUPPO MESSE IN ATTO IN QUESTI ANNI ,HO RAFFORZATO LA MIA CAPACITA' DI COORDINARE UN GRUPPO DI PERSONE.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	BUONA CONOSCENZA DEL COMPUTER, DEI PROGRAMMI : - WORD - EXCEL \ OFFICE - ACCESS - OUTLOOK -SKYPE

PATENTE A - B